LISTA DE CHEQUEO

1. Datos generales

Regional: Boyacá
Centro de formación: CEGAFE
Fecha de aplicación:
Programa de Formación:
Competencia: Establecer planes de acción y evaluar resultados
Resultado de Aprendizaje: Determinar los recursos técnicos de acuerdo con los métodos y normativa
Evidencia: Desempeño: ____ Producto: X

Criterios de evaluación:
Demuestra habilidades en contextos laborales, utilizando un lenguaje adecuado para establecer relaciones interpersonales efectivas

Nombre del Aprendiz: _____
Ficha No: _____
Nombre del Instructor: _____

2. Lista de chequeo

No.	Variables/Indicadores de logro	Cumple		Observaciones
		Sí	No	
1	Identifica la importancia de las habilidades blandas para su desempeño laboral y personal			
2	Aplica estrategias de comunicación asertiva para expresar sus ideas con respeto y empatía.			
3	Participa activamente en el trabajo en equipo, mostrando cooperación, escucha y disposición al diálogo.			
4	Asume con responsabilidad los compromisos y tareas asignadas, cumpliendo los tiempos establecidos			
5	Gestiona de manera adecuada sus emociones frente a situaciones de conflicto o presión			
6	Demuestra adaptabilidad ante los cambios y apertura para el aprendizaje continuo			

7	Cumple con las instrucciones del instructor y entrega en la fecha establecida.			

3. Evaluación

Observaciones: _____

Juicio de valor: _____